



**PENGADILAN TINGGI
SULAWESI TENGGARA
TIPE B**

Jalan Mayjend. D.I. Panjaitan No. 165 Kendari 93117
SULAWESI TENGGARA
Telp : (0401) 3192097
Fax : (0401) 3192097
Email : ptkendari@yahoo.co.id
Website : www.pt-sultra.go.id

Nomor Dokumen	W23.U/5/APM-SOP-TUR/6/2017
Tanggal Pembuatan	02 Juni 2017
Tanggal Revisi	-
Revisi Ke	-
Tanggal Efektif	02 Juni 2017
Disahkan Oleh	KETUA TAPM PT SULTRA

SOP PERAWATAN BARANG INVENTARIS, PEMELIHARAAN DAN PENGAWASAN BMN

Dasar Hukum : 1. PMK No. 6 tahun 2006 tentang Pengelolaan BMN/BMD ; 2. PMK No. 59/PMK.06/2005 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat ; 3. PMK No. 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan BMN ;	Kualifikasi Pelaksana : S.1. Hukum S.1. Teknik S.2. Hukum SMA
Keterkaitan : SOP Laporan SIMAK BMN	Peralatan / Perlengkapan : Komputer, printer, Alat Tulis
Peringatan : Jika SOP tidak dilaksanakan, maka kondisi barang semakin rusak.	Pencatatan dan pendataan : Laporan Hasil Pemeriksaan Kerusakan

NO	Aktifitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Tenaga Pelaksana	Bendahara	Kasubbag TU dan RT	Kabag Umum dan Keuangan	Sekretaris	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1.	Melakukan Pengecekan barang inventaris dan laporan dari para pengguna barang inventaris						Barang inventaris	3 hari/ Selesai	Terdatanya kondisi yang rusak
2.	Mendeteksi serta mendata kerusakan pada barang inventaris						Barang Inventaris	60 menit	Diketahui-nya Gedung, Ru mdis , dan halaman kantor yang rusak.
3.	Membuat dan menyerahkan la – poran hasil pemeriksaan kepada Kasubbag TU & RT						Laporan hasil pemeriksa-an	60 Menit	Dibuatnya laporan hasil pemerik- saan
4.	Mempelajari laporan dan menyetujui laporan untuk diteruskan ke Kabag Umum dan Keuangan serta Sekretaris						Laporan hasil pemeriksa-an	30 Menit	Disetujui nya laporan
5.	Mempelajari laporan dan menyetujui untuk dibuatkan nota permintaan dan diteruskan ke Bendahara						- Laporan hasil pemeriksa-an - Nota Perminta-an	30 Menit	Disetujui nya laporan
6.	Melakukan pencairan uang dan menyerahkan kepada Kasubbag.TU & RT						Kwitansi Pengelua-ran	30 Menit	Telah diterima uang perbaikan
7.	Melaksanakan perbaikan							3 hari/ Selesai	Barang Inventaris dapat dipergunak an kembali